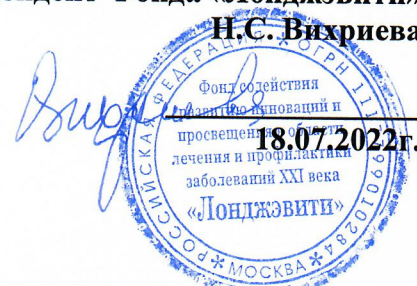




Фонд содействия развитию инноваций и просвещения в области лечения и профилактики заболеваний XXI века «ЛОНДЖЭВИТИ»

ОГРН 1117799010284
ИНН 7734269689 КПП 773401001
123298, г. Москва, ул. Берзарина, д. 16

УТВЕРЖДАЮ
Президент Фонда «Лонджэвити»
Н.С. Вихриева



Положение о порядке заключения Договора на оказание образовательных услуг и оплаты за обучение

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке заключения Договора на оказание образовательных услуг и оплаты за обучение (далее – «Положение») разработано в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Фонда «Лонджэвити».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок заключения Договора на оказание образовательных услуг и систему оплаты образовательных услуг (условия, сроки), а также систему скидок и льгот, установленных Фондом «Лонджэвити».

1.3. Понятия, которые используются в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать или заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора на оказание образовательных услуг;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги. В рамках настоящего Положения Фонд «Лонджэвити» выступает в роли Исполнителя.

«**Поступающий**» - физическое лицо, заполнившее заявку на обучение на сайте <http://long-edu.ru/events/> и/или подавшее заявление о приеме;

«**обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«**Платные образовательные услуги**» - осуществление образовательной деятельности по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание образовательных услуг;

«**Электронный образ документа**» - документ на бумажном носителе, подписанный со стороны Заказчика и/или Поступающего, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования.

2. Порядок оформления договора при приеме на обучение:

2.1. Предоставление Исполнителем платных образовательных услуг производится на основании Договора на оказания образовательных услуг (далее - «Договор»).

2.2. Образец Договора утверждается приказом Президента Фонда «Лонджэвити».

2.3. Ответственность за оформление Договора возлагается на руководителя подразделения дополнительного образования Фонда «Лонджэвити».

2.4. Для оформления Договора Поступающий на странице сайта <http://long-edu.ru/events/> заполняет соответствующую заявку с предоставлением информации и документов, необходимых для оказания платных образовательных услуг.

Документы и сведения, которые предоставляет Поступающий:

1. ФИО;
2. Паспортные данные;
3. Контактная информация (телефон, e-mail, город);
4. Сведения о месте жительства;
5. Копия документа, подтверждающего медицинское образование.
6. Свидетельство о смене фамилии (при необходимости);
7. Наименование Клиники (салона), в которой работает Поступающий;
8. Реквизиты организации от лица которой оплачивается обучение с указанием электронной почты, должности руководителя и на основании чего осуществляет свою деятельность (доверенность, Устав).

2.5. После получения заявки Поступающего, Исполнитель связывается с ним по указанному в заявке номеру телефона для уточнения деталей (подтверждение получения заявки и др.). Звонок осуществляется строго в рабочие дни Исполнителя (пн. –пт., с 10.00 до 18.00).

2.6. Уполномоченный представитель Исполнителя проверяет представленные

Поступающим документы, формирует проект Договора, регистрирует Договор в электронном реестре. Договор подписывается со стороны Исполнителя уполномоченным лицом и заверяется печатью Исполнителя.

2.7. Исполнитель направляет Поступающему подписанный со своей стороны экземпляр Договора на адрес электронной почты, указанный в заявке.

2.8. Поступающий (Заказчик) распечатывает Договор, заверяет личной подписью и направляет Исполнителю его электронный образ посредством направления его на электронную почту Исполнителя info@long-edu.ru

Стороны Договора признают надлежащим подписание Договора, актов, дополнительных соглашений путем обмена Электронными образами документов по электронной почте. Такие документы обладают полной юридической силой до момента получения сторонами оригиналов документов.

2.9. Зачисление в Фонд «Лонджэвити» производится после получения Договора с подписью Поступающего (Заказчика) при условии оплаты услуг Фонда «Лонджэвити» в соответствии с п. 3.2., п. 3.3. настоящего Положения.

2.10. Внесение изменений в Договор производится на основании заявления, подписанного Поступающим и (или) Заказчиком.

2.11. Дополнительное соглашение о внесении изменений в Договор оформляется в том же порядке, что и основной Договор.

3. Порядок оплаты и расторжение Договора

3.1. Стоимость обучения утверждается приказом Президента Фонда «Лонджэвити».

3.2. Поступающий (Заказчик) может оплатить обучение следующими способами:

- по счету в любом банке. Исполнитель выставляет счет на оплату (на указанную в заявке Поступающим и (или) Заказчиком электронную почту, если иной способ не согласован Сторонами. Подтверждением оплаты является копия платежного поручения, отправленная в адрес Исполнителя (на электронную почту, с которой отправлялся счет, WhatsApp по телефону: 89060568405).

- с помощью банковской карты через Сбербанк-онлайн. Исполнитель направляет на указанную Поступающим и (или) Заказчиком в заявке электронную почту уведомление содержащее ссылку на оплату банковской картой. По данной ссылке система переведёт слушателя на страницу авторизационного сервера Сбербанка, где Поступающий и (или) Заказчик должен самостоятельно ввести данные пластиковой карты и инициировать ее авторизацию.

3.3. Оплата услуг Исполнителя производится путем предоплаты в размере 100% от

стоимости обучающего курса до начала обучения.

3.4. Платежи должны поступить на расчетный счет Исполнителя не позднее указанных в Договоре дат.

3.5. К обучению допускаются Поступающие, за которых произведена оплата по Договору в полном объеме.

3.6. В случае непоступления оплаты за обучение в установленный Договором срок, зачисление на обучающий курс не осуществляется. Договор в этом случае может быть расторгнут как по обоюдному согласию сторон, так и путем одностороннего отказа. Правила расторжения Договора определяются в условиях Договора.

3.7. Предоставление скидок и льгот на обучение производится в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, утвержденным Президентом Фонда «Лонджэвити».

3.8. При расторжении Договора Обучающему и (или) Заказчику возвращается уплаченные им денежные средства в объеме, согласованном Сторонами в Договоре.

3.9. Расторжение Договора на оказание платных образовательных услуг и отчисление Обучающего производится в соответствии с Положением о порядке приема, отчисления и восстановления слушателей (обучающихся), утвержденным Президентом Фонда «Лонджэвити».